

ROMÂNIA

Județul IALOMÎTA

PRIMĂRIA COMUNEI TRAIAN

Autoritatea administrației publice emittente *)

Nr. 1598 din 27.03.2015

AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE / DESFIINȚARE

Nr. 2 din 27.03.2015

Urmare cererii adresate de ⁽¹⁾ Popărlan Dumitru Anas

cu domiciliul ⁽²⁾ în județul Ialomița municipiul Traian
 sediul orasul Traian
 satul Traian comuna Traian
 strada Stadionului nr. 603 bl. sc. et ap. cod poștal 927 142
 telefon / fax e-mail
 înregistrată la nr. 1598 din 27.03.2015,

În conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se

AUTORIZEAZĂ:

EXECUTAREA LUCRĂRILOR DE CONSTRUIRE / DESFIINȚARE pentru:

⁽³⁾ Construire locuință parter

- pe imobilul - teren și/sau construcții - situat în județul Ialomița
 municipiul Traian orasul Traian satul Traian sectorul
 comuna
 cod poștal 927 142 strada Stadionului nr. 603 bl. sc. et ap.

Cartea funciară ⁽³⁾
 Fișa bunului imobil
 sau nr. cadastral

- lucrări în valoare ⁽⁵⁾ de 100 800

- în baza Documentației tehnice – D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (DTAC + DTOE), respectiv desființarea construcțiilor (DTAD) nr. ⁽⁶⁾ 05/C din 03 2015, a fost elaborată de Biroul Jud. de Arhitect cu sediul în județul Ialomița municipiul / orașul / comuna Slehuzha sectorul / satul _____ cod poștal _____ strada _____ nr. _____ bl. _____ sc. _____ et. _____ ap. _____, respectiv de Stau Marian - arhitect / conductor arhitect cu drept de semnătură, înscris în Tabloul Național al Arhitecților cu nr. 5926, în conformitate cu prevederile Legii nr.184/2001 privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect, republicată, aflat în evidența Filialei teritoriale Muntuiș S-E a Ordinului Arhitecților din România.

CU PRIVIRE LA AUTORIZAREA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR SE FAC URMĂTOARELE PRECIZĂRI:

- A. DOCUMENTAȚIA TEHNICĂ – D.T. (DTAC + DTOE SAU DTAD) – VIZATA SPRE NESCHIMBARE – IMPREUNA CU TOATE AVIZELE SI ACORDURILE OBTINUTE, PRECUM SI ACTUL ADMINISTRATIV AL AUTORITATI COMPETENTE PENTRU PROTECTIA MEDIULUI, FACE PARTE INTEGRANTA DIN PREZENTA AUTORIZATIE.

Nerespectarea întocmai a documentației - vizată spre neschimbare (inclusiv a avizelor și acordurilor obținute) constituie infracțiune sau contravenție, după caz, în temeiul prevederilor art.24 alin.(1), respectiv art.26 alin.(1) din Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată.

În conformitate cu prevederile art.7 alin.(15) – (15') din Legea nr.50/1991 și cu respectarea legislației pentru aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, în situația în care în timpul executării lucrărilor și numai în perioada de valabilitate a autorizației de construire survin modificări de temă privind lucrările de construcții autorizate, care conduc la necesitatea modificării acestora, titularul are obligația de a solicita o nouă autorizație de construire.

B. TITULARUL AUTORIZAȚIEI ESTE OBLIGAT:

1. Să anunțe data începerii lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat autorizației (formularul-model F.17) la autoritatea administrației publice locale emitentă a autorizației.
2. Să anunțe data începerii lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat autorizației (formularul-model F.18) la Inspectoratul în Construcții al județului/municipiului București, împreună cu dovada achitării cotei legale de 0,1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora.
3. Să anunțe data finalizării lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat autorizației (formularul-model F.19) la Inspectoratul în Construcții al județului/municipiului București, odată cu convocarea comisiei de recepție.
4. Să păstreze pe șantier - în perfectă stare - autorizația de construire și documentația tehnică – DT (DTAC+DTOE/DTAD) vizată spre neschimbare, pe care la va prezenta la cererea organelor de control, potrivit legii, pe toată durata executării lucrărilor.
5. În cazul în care, pe parcursul executării lucrărilor, se descoperă vestigii arheologice (fragmente de ziduri, ancadramente de goluri, fundații, pietre cioplite sau sculptate, oseminte, inventar monetar, ceramic etc.) să sisteze executarea lucrărilor, să ia măsuri de pază și de protecție și să anunțe imediat emitenții autorizației, precum și Direcția județeană pentru cultură, culte și patrimoniu.
6. Să respecte condițiile impuse de utilizarea și protejarea domeniului public, precum și de protecție a mediului, potrivit normelor generale și locale.
7. Să transporte la platforma de quai materialele care nu se pot recupera sau valorifica, (se completează de către emitenți) rămase în urma executării lucrărilor de construcții.
8. Să desființeze construcțiile provizorii de șantier în termen de _____ zile de la terminarea efectivă a lucrărilor.
9. La începerea execuției lucrărilor, să monteze la loc vizibil "Planoul de identificare a investiției" (vezi Anexa Nr.8 la Normele metodologice).
10. La finalizarea execuției lucrărilor, să monteze "Plăcuța de identificare a investiției".
11. În situația nefinalizării lucrărilor în termenul prevăzut de autorizație, să solicite prelungirea valabilității acesteia, cu cel puțin 15 zile înaintea termenului de expirare a valabilității autorizației de construire / desființare (inclusiv durata de execuție a lucrărilor).
12. Să prezinte "Certificatul de performanță energetică a clădirii" la efectuarea recepției la terminarea lucrărilor.
13. Să solicite "Autorizația de securitate la incendiu" după efectuarea recepției la terminarea lucrărilor sau înainte de punerea în funcțiune a clădirilor pentru care s-a obținut "Avizul de securitate la incendiu".
14. Să regularizeze taxa de autorizare ce revine emitențului, precum și celelalte obligații de plată ce-i revin, potrivit legii, ca urmare a realizării investiției.
15. Să dea la construcțiile propriu-zise realizate în vederea impunerii, la organele financiare teritoriale sau la unitățile subordonate acestora, după terminarea lor completă și nu mai târziu de 15 zile de la data expirării termenului de valabilitate a autorizației de construire / desființare (inclusiv durata de execuție a lucrărilor).

C. DURATA DE EXECUȚIE A LUCRĂRILOR este de 12 luni / zile calculată de la data începerii efective a lucrărilor (anunțată în prealabil), situație în care perioada de valabilitate a autorizației se extinde pe întreaga durată de execuție a lucrărilor autorizate.

D. TERMENUL DE VALABILITATE AL AUTORIZAȚIEI este de 12 luni / zile de la data emiterii, interval de timp în care trebuie începute lucrările de execuție autorizate.

PRIMAR,
NĂSTASE TĂNEL.
Conducătorul Autorității administrației publice emitente **,
(Funcția, numele și prenumele, semnătura)



SECRETAR GENERAL / SECRETAR,

ZAHARIA ELENA.
(numele și prenumele, semnătura)

ARHITECT ȘEF *)**

(numele și prenumele, semnătura)

ROȘ. GOTEA HI

Taxa de autorizare în valoare de lei 504,00 a fost achitată conform chitanței nr. 1614 din 26.03.2015

Prezenta autorizație a fost transmisă solicitantului direct / prin poștă la data de _____ însoțită de _____ (_____) exemplar(e) din documentația tehnică, împreună cu avizele și acordurile obținute, vizate spre neschimbare.

În conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**SE PRELUNGESTE VALABILITATEA
AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE / DESFIINȚARE**

de la data de _____ până la data de _____

După această dată, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile legii, o altă autorizație de construire / desființare.

Conducătorul Autorității administrației publice emitente **,
(Funcția, numele și prenumele, semnătura)

L.S.

SECRETAR GENERAL / SECRETAR,

(numele și prenumele, semnătura)

ARHITECT ȘEF *)**

(numele și prenumele, semnătura)

Data prelungirii valabilității : _____
Achitat taxa de : _____ lei, conform chitanței nr. _____ din _____
Transmis solicitantului la data de _____ direct / prin poștă.

⁽¹⁾ Numele și prenumele solicitantului

⁽²⁾ Adresa solicitantului

⁽³⁾ Denumirea lucrării, descrierea concisă a lucrărilor autorizate, precum și alte date extrase din FAC/PAD

⁽⁴⁾ Se completează cu datele extrase din Cartea Funciară sau din Fișa bunului imobil, după caz

⁽⁵⁾ Valoarea lucrărilor, declarată de solicitant, înscrisă în cererea de autorizare, calculată în funcție de suprafața construită desfășurată a construcțiilor ori valoarea lucrărilor de construcții și instalațiilor aferente din devizul general al investiției

⁽⁶⁾ Se completează cu nr. proiectului și data elaborării

^{*)} Se completează, după caz :

- Consiliului județean
- Primăria municipiului București
- Primăria sectorului _____ al municipiului București
- Primăria municipiului _____
- Primăria orașului _____
- Primăria comunei _____

^{**)} Se completează, după caz :

- Președintele Consiliului județean
- Primarul General al municipiului București
- Primarul sectorului _____ al municipiului București
- Primar _____

^{***)} Se va semnă, după caz, de către arhitectul șef sau « pentru arhitectul șef » de către persoane cu responsabilitate în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului.